



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА - ПЕРНИК
2302 Перник, ул. Георги Мамарчев, № 2, тел. 0879401087
web: www.pgi-pernik.bg-schools.com e-mail: info-1403236@edu.mon.bg

УТВЪРДИЛ,
ДИРЕКТОР:

/ Мария Томова /



ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА

*на Професионална гимназия по икономика
град Перник*

за учебната 2026/2027 година

I. Анализ на дейността на училището през учебната 2025/2026 г.

1. През 2025/2026 г. в училището се обучават 524 , разпределени в 20 паралелки в дневна форма. В самостоятелна форма са се обучавали 3 ученици. В училището е създадена добра организация на всички дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите.
2. Общият среден успех на училището за учебната 2025/2026 година е 4,95 , като резултатите от НВО и ДЗИ са както следва:

2.1. Национално външно оценяване – X клас

Учебен предмет	Училищен среден резултат	Областен среден резултат	Разлика между училищен и областен резултат	Национален среден резултат	Разлика между училищен и национален резултат
БЕЛ	47,74	30,03	17,71	45,49	2,25
Математика с интегриране на други учебни предмети	23,60	17,18	6,42	38,45	-14,85

Средният училищен резултат от НВО за X клас по БЕЛ е по-висок от областния среден резултат и е съизмерим с националния среден резултат.

2.2. Държавни зрелостни изпити

Учебен предмет	Брой явили се	Училищен среден резултат	Областен среден резултат	Разлика между училищен и областен резултат	Национален среден резултат	Разлика между училищен и национален резултат
БЕЛ	106	56,26	56,34	-0,08	60,00	-3,74

Средният училищен резултат от НВО за X клас по Математика с интегриране на други учебни предмете по-висок от областния среден резултат с 6,42 точки, но е по-нисък от националния среден резултат с 14,85 точки.

2.3. Задължителни държавни изпити за придобиване на квалификация по професия

Специалност	Брой явили се ученици	Среден брой точки част теория	Среден брой точки част практика	Среден брой точки за окончателна оценка	Среден успех от изпита	Среден успех от ПП за втори гимназиален етап
Икономика и мениджмънт	26	80,85	85,19	83,02	4,98	4,82
Икономическа информатика	25	81,52	85,04	83,28	5,00	5,15

Специалност	Брой явили се ученици	Среден брой точки част теория	Среден брой точки част практика	Среден брой точки за окончателна оценка	Среден успех от изпита	Среден успех от ПП за втори гимназиален етап
Електронна търговия	27	80,62	73,46	77,06	4,62	4,58
Компютърни мрежи	26	75,54	78,00	76,77	4,61	4,84

Резултатите от задължителни държавни изпити за придобиване на квалификация по професия са съизмерими със средния успех по професионална подготовка за втори гимназиален етап за всички специалности. Средният брой точки за част теория и за част практика практика също са съизмерими.

3. В Професионална гимназия по икономика работят 37 педагогически специалисти. От тях 35 са правоспособни учители по съответните учебни предмети, а 2 са неспособни. Основната част от педагогическите специалисти притежават значителен професионален опит и професионални компетентности, които се развиват и усъвършенстват в различни квалификационни форми на училищно, регионално и национално ниво. Носители на ПКС са 28 педагогически специалисти.
4. Учители и ученици се включват активно в образователни, културни и социални дейности и инициативи, организирани на училищно, общинско, областно и национално ниво.
5. Постиженията в дейността на Професионална гимназия по икономика се обуславят от следните фактори, които определят и силните страни в дейността на училището:
 - 5.1. Дейността в училището се осъществява в условията на добра вътрешна организация и баланс между традиции и иновации.
 - 5.2. Пълноценното използване на учебното време и извънкласните дейности, взаимодействие и партньорство с различни институции, културни институти, висши училища, работодатели чрез които са постигнати образователните цели на обучението.
 - 5.3. Квалифициран, мотивиран и отговорен педагогически екип, който познава и прилага съвременни методи на обучение.
 - 5.4. Добре организирано партньорство между учителите и учениците и взаимодействие с родителите.
 - 5.5. Успешно приобщаване на ученици със СОП.
 - 5.6. Утвърдени успешни практики за работа с учениците за превенция на агресията.
 - 5.7. Успешно управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет.
 - 5.8. Изграден капацитет по усвояване на средства от национални програми на МОН.
 - 5.9. Осигурена творческа свобода на всички учители за възможно най-пълно реализиране целите на образователния процес.
 - 5.10. Установена практика за активно популяризиране дейността на училището пред обществеността чрез местните медии и чрез официалния сайт и профилите на училището в различни социални мрежи.
 - 5.11. Отговорно изпълнение на професионалните задължения от педагогическите специалисти и непедagogическия персонал.
 - 5.12. Работа по европейски програми и проекти.

6. На вниманието на училищния екип са проблеми, свързани с:
 - 6.1. Увеличаващата се демотивация за учебна работа, поради което някои ученици проявяват несериозно отношение към учебния труд, имат пропуски в знанията си и допускат неизвинени отсъствия.
 - 6.2. Част от учениците нямат ясното съзнание за опазване на материалната база.
7. Ниска заинтересованост и посещаемост на родителите на родителските срещи при част от родителите.
8. Необходимост от осъвременяване на физическата среда – саниране, изграждане на физкултурен салон.

Настоящият годишен план за дейността на Професионална гимназия по икономика за учебната 2026/2027 година е разработен на основание анализа на дейността от предходната учебна година, отчитайки силните страни и областите, в които има необходимост от подобрене, приоритетите на национално, регионално и общинско ниво, в съответствие със Стратегическата рамка за развитието на образованието в Република България (2021-2030), Стратегия за възпитателната работа в образователните институции 2019-2030 г., както и Стратегията за развитие на училището за периода 2023-2028 година и Плана за действие към нея.

II. ПРИОРИТЕТИ НА НАЦИОНАЛНО И РЕГИОНАЛНО НИВО

1. Училищна политика за качество на образованието
2. Компетентности и таланти
3. Мотивирани и креативни учители
4. Сплотени училищни общности и системна работа с родителите
5. Ефективно включване, трайно приобщаване и образователна интеграция
6. Образователни иновации, дигитална трансформация и устойчиво развитие
7. Реализация в професиите на настоящето и бъдещето
8. Учене през целия живот Ефикасно управление и участие в мрежи

III. ПРИОРИТЕТИ В УЧИЛИЩНАТА ПОЛИТИКА ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА, ОПРЕДЕЛЕНИ В СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА

1. Управление на училищната институция за реализиране на държавната образователна политика за повишаване качеството на образованието и създаване на условия за развитие индивидуалните качества на всеки ученик, вкл. чрез занимания по интереси.

2. Развитие на професионалното образование, базирано на прехода към цифрова и зелена икономика
3. Системна и целенасочена работа за патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и утвърждаване на общочовешки ценности, развитие и утвърждаване на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование, насърчаване на физическата активност на учениците.
4. Реализиране на приобщаващо образование и политика за подкрепа за личностно развитие на учениците в училището.
5. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти за прилагане на компетентностния подход и на ценностно-ориентиран подход в образователния процес, вкл. за повишаване на лидерските умения. Стимулиране обмена на добри практики, партньорство и практическо приложение на придобити умения в резултат на участие в квалификационни форми.
6. Ефективно взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта. Изграждане и функциониране на обществен съвет към училището

IV. ГЛАВНА ЦЕЛ. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

1. Главна цел

Главната цел на училището е осъществяване на активна училищна политика с европейска насоченост, отговаряща на динамичните изисквания на настоящето и бъдещето за постигане на максимално добри условия за обучение, възпитание, труд и реализация на младите хора в демократичното общество. Предоставяне на образователен продукт, отговарящ на европейските критерии и изисквания за качество, ориентиран към овладяване на ключовите компетентности и уменията на XXI век.

2. Оперативни цели

- Ефективно управление на образователния процес
- Повишаване на резултатите от образованието при овладяването на ключови
- Обучение, ориентирано към формиране и развитие на ключовите компетентности и на умения за живот и работа през XXI век.
- Възпитание в ценности
- Развитие на способностите и талантите
- Обезпечаване на училището в дългосрочен план с учители по всички дисциплини.
- Развитие на компетентностите в съответствие с променящата се роля на учителя
- Създаване и развиване на ефективни училищни общности
- Обединяване на ресурсите на семейството и училището за пълноценното развитие на ученика.
- Взаимодействие с деца и родители за създаване на положително отношение към образованието.
- Окрепа на развитието на специалистите в системата на училищното образование.
- Прилагане на индивидуален подход към потребностите на всеки ученик.

- Подкрепя за пълноценно участие в образователния процес на ученици със специални образователни потребности.
- Подкрепя за пълноценно участие в образователния процес на ученици с изяви дарби.
- Превенция и намаляване на агресията и тормоза и недопускане на дискриминация в образователните институции.
- Разширяване на възпитателната функция на образователните институции.
- Насърчаване и развитие на култура за иновации.
- Иновации в образователния процес.
- Иновации в образователната среда.
- Развитие на образованието в дигитална среда и чрез дигитални ресурси.
- одернизиране на образователната инфраструктура към устойчиво развитие.
- професионално образование съответстващо на динамиката на пазара на труда.
- Формиране и развитие на умения за професиите на настоящето и бъдещето.
- Развитие на професионалното образование, базирано на прехода към цифрова и зелена икономика.
- Разширяване на възможностите за учене през целия живот.
- Осигуряване на условия за насърчаване на ученето през целия живот.
- преход от стандартизиран подход в управлението на училището към управление, основано на креативност и иновации.
- Сътрудничество между институциите и свързване в мрежи.

V. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

1. ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАЦИОНАЛНИ И РЕГИОНАЛНИ СТРАТЕГИИ И ПОЛИТИКИ

№	Дейност	Срок	Отговорни лица	Индикатори	Финансиране
1.	Изпълнение на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст (приет с ПМС № 100 от 08.06.2018 г.)				
1.1.	Участие в екип за обхват	През учебната година	Директор, член на екипа за подкрепа	Заповед за участие в екип за подкрепа	Училищен бюджет
2.	Изпълнение на Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 – 2030)				
2.1.	Планирани дейности за постигане на целите по приоритети	Съгласно плана за дейността на училище	Директор, ЗДУПД, учители	Съгласно плана за дейността на училището	Училищен бюджет
3.	Изпълнение на Секторна стратегия за безопасност на движението по пътищата (2021 – 2030)				
3.1.	Изготвен план-програма за БДП	Съгласно план-програмата	Директор, Комисия по БДП, Учители	Съгласно план-програмата	Училищен бюджет
4.	Изпълнение на Национални програми за развитие на образованието				
4.1.	Дейности по НП „ИКТ в системата на предучилищното и училищното образование“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Образователен софтуер	Бюджет на НП

№	Дейност	Срок	Отговорни лица	Индикатори	Финансиране
4.2.	Дейности по НП „Ученически олимпиади и състезания“, модул „Осигуряване на обучение на талантили ученици за участие в ученическите олимпиади“.	Съгласно сроковете на програмата	Директор Учители	Разработени проекти за участие в олимпиадата по ГО и ИТ Брой ученици, участващи в олимпиади	Бюджет на НП
4.3.	НП „Иновации в действие“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Проведени срещи за обмяна на опит. Брой педагогически специалисти. Брой ученици	Бюджет на НП
4.4.	Дейности по НП „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“	Съгласно сроковете на програмата	Директор, Служители, определени със заповед	Изплатени обезщетения	Бюджет на НП

2. ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СПЕЦИФИЧНИ УЧИЛИЩНИ ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ

№	Приоритетна област / Оперативна цел / Дейности		Срок за изпълнение	Отговорни лица	Финансиране	Индикатори за изпълнение
	ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ I: УТВЪРЖДАВАНЕ НА УЧИЛИЩНА ПОЛИТИКА ЗА КАЧЕСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО					
1.1	Оперативна цел 1.1: Ефективно управление на образователния процес					
1.1.1	Определяне състава на постоянните училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.		М. 09	Директор и работни групи	Не е необходимо	Училищни документи
1.1.2	Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС; стратегия за развитие на училището, годишен план, ПДУ, ПВТР, ПБУВОТ, етичен кодекс и др.		М. 09	Директор	Не е необходимо	Планове

№	Приоритетна област / Оперативна цел / Дейности	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Финансиране	Индикатори за изпълнение
1.1.3	Изготвяне и заверка на планове за ЧК, програми за избираеми и факултативни учебни часове	М. 09	Училищни Директор	Не е необходимо	Училищни документи
1.1.4	Осъществяване на ефективен контрол на образователния процес от директора и заместник-директорите съобразно целите на училищната стратегия и при необходимост – своевременно предприемане на действия за подобряването му.	През учебната година	Директор	Не е необходимо	Протоколи от КД на директора, ЗДУПД
1.1.5	Контрол на редовното посещение на училещите и отсъствията на училещите.	През учебната година	Директор Класни ръководители	Не е необходимо	Брой училещи с отсъствия
1.1.6	Регистриране на отсъствията на училещите в националния регистър на МОН.	Ежемесечно до 5-то число	Директор	Не е необходимо	Брой отсъствия, статистика на отсъствията
1.1.7	Създаване на необходимата организация за получаване/вършане на учебници за безвъзмездно ползване	М. 09 М. 06	Класни ръководители Домакин	Целеви средства	учебници
1.1.8	Актуализиране на училищната програма за часовете, които не се водят от учители специалисти, по време на заместване на отсъстващия учител.	М. 10	Главен учител ЗДУПД	Не е необходимо	Училищна програма, осигурено заместване
1.1.9	Изготвяне на: • график за провеждане на ЧК, часовете за консултиране на родители и училещи и за работа с документация; • график на приемното време на училещите; • график за допълнителна работа с училещите и консултации; • график за провеждане на класни и контролни работи; • седмичното разписание за първия/втория учебен срок.	М. 09 М. 02	Класни ръководители, учители	Не е необходимо	Училищни документи

№	Приоритетна област / Оперативна цел / Дейности	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Финансиране	Индикатори за изпълнение
1.1.10	Планиране и провеждане на ефективни дейности за публичност и популяризиране на ПОО (сайт, рекламни материали, ТФ ФЕСТ, Дни на отворени врати).	През учебната година	Пед. специалисти, Комисия за реклама	Бюджет на училището-1000евро / Проекти	Брой публикации; призови места от панаири; реализиран план-прием.
1.1.11	Споделяне на добър педагогически опит в МО и прилагане на иновативни/интерактивни методи при реализиране на компетентностния подход.	През учебната година	Председатели на МО, Учители	500евро за МО	Проведени открити уроци и семинари; приложени иновативни методи.
1.1.12	Ефективно взаимодействие с бизнеса и провеждане на производствена практика в реална работна среда	През учебната година	Учители по професионална подготовка	Бюджет / Проекти	Сключени договорености с работодатели
1.1.13	Участие на работодатели в държавните изпити за СПК.	М. 06	ЗДУПД	До 500евро	Участие на бизнеса в изпитните комисии
1.2 Оперативна цел 1.2: Повишаване на резултатите от образованието при овладяването на ключови компетентности					
1.2.1	Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката	През учебната година	Учители	Училищен бюджет	Анализ на резултати в края на учебната година
1.2.2	Анализ на резултатите от входно равнище и предприемане на мерки за преодоляване на констатираните пропуски.	М. 10	Учители, ЗДУПД	Училищен бюджет	Анализ на резултати в края на първия учебен срок

№	Приоритетна област / Оперативна цел / Дейности	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Финансиране	Индикатори за изпълнение
1.2.3	Оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения с акцент върху български език и математика	М. 10	Учители по БЕЛ и математика	Не е необходимо	Брой ученици с дефицити по БЕЛ и по математика по класове
1.2.4	Провеждане на консултации с ученици с установени трайни пропуски в знанията	През годината по график	Учители по предмети	Бюджет на училището	Брой консултации
1.2.5	Създаване на условия и подкрепа на екипната работа на учителите за интегриране на учебното съдържание, за ефективно осъществяване на междупредметни връзки и за работа върху усвояване на свързващите (трансверсални) компетентности у учениците	През учебната година	Учители, ЗДУПД	Училищен бюджет	Брой интегрирани уроци
1.2.6	Целенасочена подготовка за успешно полагане на ЗДИППК (теория и практика) чрез допълнителни консултации и часове по РПП.	През учебната година	Учители Проф. подготовка	Бюджет	Успешно издържали ученици; среден успех от ЗДИППК.
1.2.7	Допълнителна и индивидуална работа с ученици във връзка с НВО и ДЗИ	През учебната година	Учителите по предметите от НВО и ДЗИ	Не е необходимо	График за консултации, дневник на консултации
1.2.8	Провеждане на пробно НВО в X кл. и ДЗИ в XII кл.	Април- Май 2027 г.	Директор, учители по БЕЛ, математика, начални учители	Бюджет на училището – 500 евр.	Брой проведени НВО и ДЗИ

№	Приоритетна област / Оперативна цел / Дейности	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Финансиране	Индикатори за изпълнение
1.2.9	Повишаване на резултатите от изпитите от НВО и от ДЗИ	Май- юни	Учители, ЗДУПД	Училищен бюджет	Средният резултат с не по-малко от 0,25 по-висок от резултатите от предходната година за НВО в края X клас и по предметите от ДЗИ
1.2.10	Анализ на резултатите от изходни равнище и предприемане на мерки за подобряване на качеството на образованието.	М. 06	Учители, ЗДУПД	Училищен бюджет	Анализ на резултати в края на учебната година
ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ II: КОМПЕТЕНТНОСТИ И ТАЛАНТИ					
2.1	Оперативна цел 2.1: Обучение, ориентирано към формиране и развитие на ключовите компетентности и умения за XXI век				

№	Приоритетна област / Оперативна цел / Дейности	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Финансиране	Индикатори за изпълнение
2.1.1	Поставяне на акцент в обучението върху: • овладяване на ключови компетентности и развитие на способности да се решават проблеми • формиране на научна, финансова, дигитална и медийна грамотност, предприемчивост и иновации; • придобиването на дигитални и комуникативни умения;	През учебната година	Директор, ЗДУПД, Учители	Училищен бюджет	Създадена система за подкрепа на учители за прилагане на методите на преподаване, ориентирани към развиване на ключовите компетентности и оценяване Брой учители, прилагащи компетентностен подход Брой сформирани групи по интереси; Брой участващи ученици в групи по интереси
2.1.2	Ефективно прилагане на компетентностния подход	През учебната година	Директор, ЗДУПД, Учители	НП „КПС“ Програма „Образование“	Брой обучени учители; Брой учители, прилагащи компетентностния подход
2.1.3	Откриване и проследяване на развитието на ученици с изяви в дарби, изготвяне на база данни и създаване на условия за тяхната изява на ученическо и извънучилищно ниво.	През учебната година	Учители, класни ръководители, педагогически съветник	Не е необходимо	Брой ученици

№	Приоритетна област / Оперативна цел / Дейности	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Финансиране	Индикатори за изпълнение
2.1.4	Мотивиране на учителите и създаване на условия за работа с ученици с изяви работи чрез допълнително материално стимулиране и факултативни форми	През учебната година	Директор, ЗДУПД	Училищен бюджет Бюджет по НП	Брой учители Брой ученици Брой изяви
2.1.5	Осигуряване участието на учениците в състезания, конкурси, инициативи по БЕЛ и математика.	По график	Учителите по предметите	Не е необходимо	Процент на включени ученици
2.1.6	Акцентиране върху научна, финансова, дигитална и медийна грамотност, чуждоезиково обучение и безопасност на движението по пътищата (БДП).	През учебната година	Всички пед. специалисти, други институции	Бюджет / Проекти/ НП	Брой проведени инициативи и интегрирани уроци.
2.2 Оперативна цел 2.2: Възпитание в ценности и гражданска позиция					
2.2.1	Насоченост на обучението по всички предмети към формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорно поведение в обществото; подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействие с другите хора.	През учебната година	Учителите Класни ръководители	Училищен бюджет	Резултати в края на учебната година
2.2.2	Целенасочена възпитателна работа по класове, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси, изготвяне на планове за ЧК, етичен кодекс на училището и паралелките	През учебната година	Класни ръководители	Не е необходимо	Училищни документи
2.2.3	Изпълнение на дейности за повишаване информираността на учениците по въпроси като: • функциите на институции и управленски структури (съд, полиция, общинска/областна администрация и др.) – проект; • формиране на нагласи за приемане на различията между децата и учениците, основани на раса, народност, етническа принадлежност, произход, религия; • правата на човека, дискриминацията, равнопоставеността на половете, трафик на хора, др.	През учебната година	Учителите Класни ръководители	Училищен бюджет	Брой реализирани събития и дейности; Брой участващи ученици по класове

№	Приоритетна област / Оперативна цел / Дейности	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Финансиране	Индикатори за изпълнение
2.2.4	Провеждане на училищни дейности и инициативи за съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност и популяризиране на българския език, традиции и култура: национален празник, ден на българската просвета и култура и на славянската писменост, ден на Ботев и на загиналите за освобождаването на България и др.	През учебната година	Учители Класни ръководители	Училищен бюджет	Брой събития; Брой участващи ученици по класове
2.2.5	Отбелязване на училищни празници: откриване на новата учебна година, ден на народните будители, коледни тържества, изпращане на випуск	През учебната година	Директор; Работни групи; Учители	Училищен бюджет	Брой събития; Брой участващи ученици по класове
2.2.6	Повишаване ролята на съветите на класа и Училищния съвет при организиране и осъществяване дейността на училището.	През учебната година	Класни ръководители	Училищен бюджет – до 500 евро	Брой дейности на УС Брой участващи ученици по класове
2.2.7	Организиране на доброволчески и благотворителни инициативи	През учебната година	Ученически съвет, Класни ръководители	Не се изисква	Брой инициативи Брой участващи ученици по класове
2.2.8	Обучения: • за здравословно хранене; • по безопасност на движението; • за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари; • началното военно обучение в X и XI клас; • поведение при кризи и екстремни ситуации.	През учебната година, по график	Класни ръководители, Лектори, Учители	Училищен бюджет	Брой проведени обучения; Брой обучени ученици по класове
2.2.9	Инициативи за съхраняване на българската национална идентичност, патриотично възпитание, толерантност и межкултурен диалог.	М. 11, м. 02, м. 03, м. 04, м. 05	Класни ръководители, Учители	Бюджет / НП	Проведени тържества, конкурси и отбелязани празници.

№	Приоритетна област / Оперативна цел / Дейности	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Финансиране	Индикатори за изпълнение
2.3 Оперативна цел 2.3: Развитие на способностите и талантите					
2.3.1	Организиране на учениците в извънкласни форми, стимулиращи техните интереси, таланти и творчески способности	През учебната година	Учители, Ръководители на групи по интереси	Бюджет на училището	Проведени изяви
2.3.2	Участие на учениците при разработване и реализиране на проекти по национални и европейски програми за развитие на извънкласната дейност.	През учебната година	Учители, Ръководители на групи	Училищен бюджет, Бюджет на проект Бюджет по НП Бюджет ОП „Образование“	Брой ученици, участващи в разработване и изпълнение на проекти Брой проекти
2.3.3	Участие на ученици и ученически отбори в състезания, конкурси, олимпиади.	По график на МОН	Учители	Училищен бюджет	Брой отбори/ученици, участващи в общински; в областни; в национални състезания, олимпиади
2.3.4	Участие на учениците в организацията и провеждането на училищни празници и активности.	През учебната година	Учители	Училищен бюджет	Брой събития Брой участници
2.3.5	Предоставяне на свободен достъп на училищната база за провеждане на различни видове дейност.	През учебната година	Учители	Не е необходимо	Проведени изяви
2.3.6	Организиране на занимания по интереси, подкрепа за участие и стимулиране на изяви на ученици.	През учебната година	Ръководители на групи, ЕКПЛР, учители	Целеви средства / Наредба за приобщаване образование	Брой включени ученици; спечелени награди и призови места.
ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ III: МОТИВИРАНИ И КРЕАТИВНИ УЧИТЕЛИ					
3.1	Оперативна цел 3.1: Повишаване квалификацията и подкрепа на педагогическите специалисти				

№	Приоритетна област / Оперативна цел / Дейности	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Финансиране	Индикатори за изпълнение
3.1.1	Наставничество на нови учители; участие в квалификационни курсове и мобилности.	През учебната година	Директор, Комисия по квалификация	1.2% от ФРЗ / НП /	Брой обучени педагогически специалисти
3.2	Развитие на компетентностите в съответствие с променящата се роля на учителя				
3.2.1	Повишаване на квалификацията, чрез участие в НП „Квалификация на педагогическите специалисти“	През учебната година	Директор, Комисия по квалификация	НП, бюджет	Брой обучени педагогически специалисти;
3.2.2	Развитие на дигиталните компетентности на педагогическите специалисти за прилагане на новите технологии, за облачни ИКТ услуги, за иновативни дигитални методи за преподаване, за интегриране на дигиталната медийна грамотност в обучението по всички учебни предмети и др.	През учебната година	Директор, Комисия по квалификация	Външни квалификации/НП / Проекти съфинансирани от ЕС	Брой обучени педагогически специалисти; брой мобилности.
3.2.3	Развиване на компетентностите на педагогическите специалисти за работа с даровити/талантлив ученици, с ученици със специални образователни потребности и в мултикултурна среда	През учебната година	Директор, Комисия по квалификация	Външни квалификации/НП /	Брой обучени педагогически специалисти; брой мобилности.
ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ IV: СПЛОТЕНИ УЧИЛИЩНИ ОБЩНОСТИ И СИСТЕМНА РАБОТА С РОДИТЕЛИТЕ					
4.1	Оперативна цел 4.1: Активно взаимодействие с родителската общност и обществеността				
4.1.1	Провеждане на тематични родителски срещи, анкети за обратна връзка и съвместни инициативи с Обществения съвет и Училищното настоятелство.	През учебната година	Директор, Класни ръководители, УН, ОС	500 евро	Брой проведени срещи; ниво на удовлетвореност на родителите.
4.1.2	Организиране на училищното пространство като център на общността.	През учебната година	Ръководство, ЗДУПД	Бюджет % от добавка за приобщавашо среда	Изградена дружелюбна среда
4.1.3	Структуриране и дейност на обществения съвет.	През учебната година	Директор	Училищен бюджет	Брой проведени срещи

№	Приоритетна област / Оперативна цел / Дейности	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Финансиране	Индикатори за изпълнение
4.1.4	Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище-семејство“: - укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот; - установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др.	През учебната година	Учители	Училищен бюджет	Резултати в края на учебната година
4.1.5	Информирание на родителите и стимулиране на родителската активност за основните нормативни и училищни документи, по повод информация за резултатите от учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др.	През учебната година	Класни ръководители Учители	Училищен бюджет	Брой проведени срещи и консултации
4.1.6	Сътрудничество и съдействие от родителите: - при организиране на училищни дейности; - в процеса на кариерното информирание, ориентирание и развитие; - занимания по интереси.	През учебната година	Класни ръководители; Учители	Не е необходимо	Брой съвместни събития Брой проведени срещи на родители с ученици Брой участие на родители в ЗИ
4.1.7	Създаване на информационна банка с данни и координати за съвременна връзка с ученика и неговите родители/настойници.	През учебната година	Класни ръководители Учители;	Не е необходимо	Резултати в края на учебната година
4.2	Оперативна цел 4.2: Обединяване на ресурсите на семейството и училището за развитие на ученика				
4.2.1	Взаимодействие с родителите за техните отговорности за възпитанието и обучението.	През учебната година	Класни ръководители	% допълващ стандарт за 1 и 2 гим. етап	Проведени родителски срещи и консултации

№	Приоритетна област / Оперативна цел / Дейности	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Финансиране	Индикатори за изпълнение
4.2.2	Проучване становището на родителите (допитвания, анкети) за диалог и доверие.	През учебната година	Педагогически съветник	% допълващ стандарт за 1 и 2 гим. етап	Изготвени и анализирани анкети
4.2.3	Насърчаване на партньорството между родителите за участие в училищния живот.	През учебната година	Класни ръководители, УН	% допълващ стандарт за 1 и 2 гим. етап	Брой съвместни инициативи
4.2.4	Участие на родителите в Обществения съвет и Училищното настоятелство.	През учебната година	Директор, Обществен съвет, УН	Бюджет на училището	Заседания на ОС и УН; решения
ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ V: ЕФЕКТИВНО ВКЛЮЧВАНЕ, ТРАЙНО ПРИОБИЩАВАНЕ И ОБРАЗОВАТЕЛНА ИНТЕГРАЦИЯ					
5.1 Оперативна цел 5.1: Приобщаващо образование, превенция на отпадането и преодоляване на агресията					
5.1.1	Работа по Механизма за обхващане и задържане в образователната система; предоставяне на обща и допълнителна подкрепа на ученици със СОП и в риск.	През учебната година	ЕКПДР, Педагогически съветник, Екип за обхват	Бюджет по ВПРЗ	Намален брой отпадащи ученици; изготвени индивидуални планове.
5.1.2	Сформиране на екипи подкрепа за личностно развитие на учениците. Осигуряване изпълнението на изготвените планове за подкрепа.	През учебната година	Координатор, педагогически съветник, участници в екипите	Училищен бюджет	Резултати в края на учебната година
5.2 Оперативна цел 5.2 Подкрепа на развитието на специалистите в системата на училищното образование					
5.2.1	Повишаване компетентностите на учителите и педагогическият съветник за включване на учениците.	През учебната година	Ръководство, Комисия по квалификация	1.2% от ФРЗ / НП и проекти	Брой обучени учители и пед. Съветник, брой приложени в практиката
5.2.2	Изготвяне на портфолио, съгласно Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.	М.10	Учители	Училищен бюджет	Портфолио

№	Приоритетна област / Оперативна цел / Дейности	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Финансиране	Индикатори за изпълнение
5.2.3	Проучване на потребностите на педагогическите специалисти и планиране участието им в квалификационни форми, насочени към повишаване на професионалните компетенции.	М. 09	. Главен учител	Не е необходимо	Брой анкетирани педагогически специалисти
5.2.4	Планиране, организиране и провеждане на вътрешноинституционална квалификационна дейност във връзка с идентифицираните дефицити	М.09 По плана за квалификация	Главен учител, ЗДУПД	От бюджета на училището- % за квалификация	Брой вътрешноинституционални квалификационни форми Брой пед. специалисти, участвали в квалификационни форми
5.2.5	Осигуряване на условия и възможности за подобряване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие чрез квалификационна дейност.	През учебната година	Учители	НП КПС ОП Образование	Брой обучения; Брой пед. специалисти, участвали в обучения
5.2.6	Мотивиране на учителите за придобиване на по-висока КПС, като едно от основанията за по-бързо кариерно развитие.	През учебната година	Учители	Училищен бюджет	Брой пед. специалисти, придобили нова КПС
5.2.7	Споделяне на добри практики и взаимни посещения/наблюдения на часове	През учебната година	Учители по предмети и МО	Не е необходимо	Брой добри практики и брой учители, включени в тях.
5.2.8	Квалификация на непедагогическите специалисти.	М. 04	Директор, ЗДУПД	Бюджет	Брой обучени непедагогически лица
5.3	Оперативна цел 5.3: Прилагане на индивидуален подход към потребностите на всеки ученик				

№	Приоритетна област / Оперативна цел / Дейности	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Финансиране	Индикатори за изпълнение
5.3.1	Приобщаващи грижи и модели за адаптация и плавен преход между етапите.	През учебната година	Пед. съветник, Класни ръководители	% от допълващ стандарт за 1 и 2 гимназиален етап	Успешна адаптация на нови ученици
5.3.2	Подкрепа за персонализиране на обучението спрямо потребностите и потенциала.	През учебната година	Учители, ЕКП/ЛР	% от норматив за ученици на подпомагане	Изготвени индивидуални учебни планове
5.3.3	Дигитални технологии и изкуствен интелект при персонализацията на обучението.	През учебната година	Учители по ИТ, по ООП и ПОО учители	Бюджет / STEM ресурси	Започнати AI проекти (NutriFit)
5.3.4	Споделяне на добри практики при прилагането на индивидуален подход.	През учебната година	Председатели на МО, Учители	1000 евро	Проведени методически сбирки, уроци, семинари
5.4	Оперативна цел 5.4: Подкрепа за пълноценно участие в образователния процес на ученици със СОП				
5.4.1	Осигуряване на необходимата техника за провеждане на учебния процес на ученици със СОП.	През учебната година	Ръководство, Ресурсни учители, психолог	Бюджет Целеви средства за ученици със СОП	Осигурени технически средства
5.4.2	Създаване и използване на адаптирани образователни ресурси за ученици със СОП.	През учебната година	Ресурсни учители, Учители	% от норматив за създаване на условия за приобщаващо образование	Разработени адаптирани ресурси
5.5	Оперативна цел 5.5: Подкрепа за пълноценно участие на ученици с изявени дарби				
5.5.1	Морална и материална подкрепа за постижения в науките, технологиите, спорта.	През учебната година	Директор, Комисия за стипендии	Бюджет, по ПМС за стипендии;	Отпуснати стипендии и връчени награди
5.6	Оперативна цел 5.6: Превенция и намаляване на агресията, тормоза и дискриминацията				

№	Приоритетна област / Оперативна цел / Дейности	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Финансиране	Индикатори за изпълнение
5.6.1	Разработване и изпълнение на програма за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.	През учебната година	Координационен съвет; Психолог/пед. съветник; Учители	Училищен бюджет	Резултати в края на учебната година
5.6.2	Повишаване на социалните умения за общуване и ненасилствено решаване на конфликти.	През учебната година	Директор, Пед. съветник, Психолог, Класни ръководители	около 500 евро	Проведени беседи, теми в часове на класа, други дейности
5.6.3	Оказване на психологическа и педагогическа подкрепа за ученици и родители	През учебната година	Педагогически съветник, Психолог	около 1000 евро	Реализирани индивидуални консултации
5.6.4	Квалификация на учителите за управление на конфликти и справяне с агресията.	През учебната година	Комисия по квалификация	1.2% от ФРЗ	Брой обучени учители по тематиката и реално приведени действия
5.6.5	Инициативи за повишаване на толерантността, намаляване на агресията и кибертормоза.	През учебната година	Ученически съвет, Пед. съветник, ИТспециалисти, училищен психолог	% от норматив за приобщаващо образование	Проведени кампании и презентации
5.6.6	Модели ученик – родители – учители/пед. Съветник за превенция на тормоза.	През учебната година	Училищен координационен съвет	% от норматив за приобщаващо образование	Намален брой прояви на агресия и тормоз вкл. в социалните мрежи
5.7	Оперативна цел 5.7: Разширяване на възпитателната функция на училището				
5.7.1	Подкрепа на дейността на ученическите съвети и ученическото самоуправление.	През учебната година	Педагогически съветник, Ученически съвет	Бюджет	Инициативи на Ученическия съвет

№	Приоритетна област / Оперативна цел / Дейности	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Финансиране	Индикатори за изпълнение
5.7.2	Формиране на нагласи за приемане на различията (раса, етнос, религия, произход).	През учебната година	Класни ръководители, Учители	% от норматив за приобщаващо образование	Проведени тематични дискусии
ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ VI: ОБРАЗОВАТЕЛНИ ИНОВАЦИИ, ДИГИТАЛНА ТРАНСФОРМАЦИЯ И УСТОЙЧИВО РАЗВИТИЕ					
6.1	Оперативна цел 6.1: Изграждане на съвременна STEM среда и дигитализация				
6.1.1	Развиване на взаимното учене и иновативни решения сред учителите	По план за квалификация	Директор, главен учител, учители с ПКС, Председатели на МО	до 400 евро	Проведени вътрешни квалификации
6.1.2	Създаване на педагогически професионални общности за реализиране на иновации.	През учебната година	Педагогически съвет, ППО	Не изисква средства	Създадени ПУО; предложени иновации
6.1.3	Проектно-базирано обучение (присъствено и в електронна среда) за критично мислене.	През учебната година	Учители	Бюджет / Проекти	Брой реализирани проекти от ученици
6.2	Оперативна цел 6.2: Иновации в образователния процес				
6.2.1	Прилагане на проектно-базирано обучение в образователния процес. Представяне на добри практики/открити уроци с интегрирано взаимодействие	През учебната година	Главен учител	Не е необходимо	Брой добри практики, открити уроци, брой участници
6.2.2	Създаване на банка с образователни ресурси	През учебната година	Учители по предмети	Не е необходимо	Брой образователни ресурси
6.2.3	Споделяне на иновативни практики, приложени в училището, на различни форуми	През учебната година	Главен учител	Бюджет на училището	Брой форуми, брой участници

№	Приоритетна област / Оперативна цел / Дейности	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Финансиране	Индикатори за изпълнение
6.2.4	Интегрирано знание чрез проектно-базирано обучение и комуникативни умения.	През учебната година	Учители по ООП и проф. подг.	Не изисква средства	Изготвени междупредметни проекти
6.2.5	Развитие на умения за работа в различни социокултурни среди	През учебната година	Класни ръководители, Пед. съветник	Не изисква средства	Проведени интерактивни занимания
6.2.6	Хибридна форма на обучение и използване на отворени образователни ресурси.	М.12 м. 03	Педагогически специалисти	Бюджет / Платформи	Проведени хибридни/онлайн сесии
6.2.7	Сътрудничество за мултиплициране на иновации между училища.	М.11 М.03	Ръководство, Учители иноватори	НП "Иновации в действие"	Проведени гостувания и открити практики
6.2.8	Развитие на партньорства с други институции и родители за иновации.	През учебната година	Директор, Обществен съвет, УН	Не изисква средства	Брой партньорски срещи
6.3 Оперативна цел 6.3: Иновации в образователната среда					
6.3.1	Създаване на естетично, модерно и гъвкаво пространство в училището.	През учебната година	Директор, ИТ специалисти, домакин, счетоводители	Бюджет / Проекти	Обновени гъвкави пространства
6.3.2	Достъп до модерни ИТ технологии, информация и иновации от разстояние.	През учебната година	Ръководство, ИТ учители	Бюджет / Целеви средства	Внедрени ИТ устройства и бърз интернет
6.3.3	Образователна среда извън училището и използване на зелената класна стая.	През учебната година	Класни ръководители, Учители	Бюджет	Проведени часове в зелената класна стая
6.4	Оперативна цел 6.4: Развитие на образованието в дигитална среда и чрез дигитални ресурси				

№	Приоритетна област / Оперативна цел / Дейности	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Финансиране	Индикатори за изпълнение
6.4.1	Умения на учителите за преподаване онлайн и разработка на дигитално съдържание.	През учебната година	Вътрешна и външна квалификация	1,2% от ФРЗ / НП	Брой обучени учители
6.4.2	Компетентности за създаване, редактиране и актуализиране на дигитално съдържание.	През учебната година	ИТ и учители	% от допълващ стандарт за I и 2 гим. етап	Изработени дигитални помагала
6.4.3	Безопасно използване на интернет, киберсигурност и разпознаване на фалшиви новини.	През учебната година	Пед. съветник, ИТ учители, Класни	% от допълващ стандарт за I и 2 гим. етап	Проведени лектории по киберсигурност
6.4.4	Контрол за спазване на правилата за работа в мрежата.	През учебната година	Всички учители по ИТ	Не изисква средства	Прилагане на училищни правила
6.4.5	Редуциране достъпа до вредно или незаконно съдържание в интернет.	През учебната година	Комисия по сигурност	Бюджет	Внедрени филтри за съдържание
6.4.6	Развиване на умения за създаване, използване и моделиране на изкуствен интелект.	През учебната година	Учители по ИТ и професионална подготовка	Бюджет / STEM ресурси / занимания по интереси	Разработени AI проекти (NutriFit)
6.4.7	Поддържане и обновяване на електронните устройства в училището.	М. 12; М. 02; М. 05 През учебната година	Ръководство, ИТ специалисти	Бюджет / Капиталови разходи	Брой обновени устройства
6.4.8	Осигуряване на свободен, защитен и безопасен достъп до интернет.	През учебната година	Ръководство	Бюджет	Покритие на високоскоростен WiFi
6.4.9	Дигитални класни стаи със SMART телевизори и интерактивни дисплеи.	През учебната година	Ръководство	Бюджет / Проекти	Оборудвани стаи със SMART дисплеи

№	Приоритетна област / Оперативна цел / Дейности	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Финансиране	Индикатори за изпълнение
6.4.10	Достъп до виртуална класна стая при извънредни/здравни обстоятелства.	През учебната година	Класни ръководители, Учители	Дигитална ранца / Teams	100% осигурен достъп
6.4.11	Споделяне и използване на безплатни дигитални образователни ресурси.	През учебната година	Педагогически специалисти	Не изисква средства	Използвани платформи и OER
6.4.12	Разработване за безвъзмездно ползване на дигитални ресурси за учениците.	През учебната година	Учители	Не изисква средства	Брой качен дигитални ресурси
6.5 Оперативна цел 6.5: Образование за устойчиво развитие					
6.5.1	Специализирани обучения на учители по принципите за устойчиво развитие	През учебната година	Комисия по квалификация	1.2% от ФРЗ	Брой обучени учители
6.5.2	Повишаване на двигателната активност и здравословното хранене.	През учебната година	Учители по ФВС и природни науки	Бюджет / НП	Проведени спортни турнири
6.5.3	Изпълнение на програма за здравно образование, спортно-туристически календар, насочени към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол, активна спортна и туристическа дейност.	През учебната година	Учители	Училищен бюджет	Брой дейности Брой участващи ученици по класове
6.5.4	Изпълнение на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.	През учебната година	Учители	Целеви средства	Брой реализирани проекти/дейности
6.5.5	Участие в организирани турнири на общинско, регионално, национално ниво	Спортен календар	Директор Зам.-директор по УД/СД	Не се изисква	Брой участващи ученици Брой турнири

№	Приоритетна област / Оперативна цел / Дейности	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Финансиране	Индикатори за изпълнение
6.5.6	Екологична култура и навики за разделно събиране на отпадъци.	През учебната година	Класни ръководители, Ученически съвет	Бюджет / Дарения	Поставени контейнери; еко акции
6.5.7	Популяризиране на европейски инициативи за устойчиво развитие	През учебната година	Учители по ООП и ПП	Не изисква средства	Проведени информационни дни
6.5.8	Здравно образование, първа помощ, БДП, спорт и участие на родителите.	През учебната година	Класни ръководители, БЧК, РЗИ, Ръководство	Не изисква средства	Проведени открити часове и демонстрации
6.6	Оперативна цел 6.6: Модернизиране на образователната инфраструктура				
6.6.1	Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд, подходящо интериорно оформление на учебните помещения.	През учебната година	Класни ръководители; Ръководство	Училищен бюджет	Резултати в края на учебната година
6.6.2	Поддържане на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ.	През учебната година	Учители	Не е необходимо	Резултати в края на учебната година
6.6.3	Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим.	През учебната година	Отговорно лице за видеонаблюдение/ охрана	Училищен бюджет	Брой камери
6.6.4	Поддръжка и поетапно обновяване на компютърната и комуникационната техника – кандидатстване по НП „ИКТ“.	През учебната година	Директор	Училищен бюджет, бюджет на НП	Резултати в края на учебната година
6.6.5	Осигуряване на ресурси за е-обучение, използване на електронни образователни ресурси.	През учебната година	Учители	Училищен бюджет	Брой създадени ресурси
6.6.6	Инфраструктурни и технологични решения за модернизация на средата.	М. 12	Директор, счетоводен отдел, ЗД	Бюджет / Капиталови разходи	Изпълнени подобрения

№	Приоритетна област / Оперативна цел / Дейности	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Финансиране	Индикатори за изпълнение
6.6.7	Ремонт на училището, пространства за спорт, отдиш и дискусии.	По график	Ръководство, Община Перник, МОН	Общински / Държавен бюджет	Обновени помещения
6.6.8	Изграждане на нов физкултурен салон с топла връзка и спортни площадки.	По график от НП	Директор, Община Перник, МОН	Програма за физк. салони (2024-2026)	Изграден нов физкултурен салон
6.6.9	Ремонтни дейности за спестяване на енергийни и водни ресурси.	М. 04 М. 07	Директор	Бюджет / Енергийни програми	Внедрени мерки за енергийна ефективност
6.6.10	Оптимизиране на вътрешното пространство и безопасен достъп.	През учебната година	Охрана, Отговорник по ЗБУТ	Бюджет	Осигурен пропускателен режим
6.6.11	Изграждане, реконструкция и обновяване на прилежащия двор.	М. 07 М. 08	Ръководство, Община Перник	Бюджет / Проекти	Благоустроен училищен двор
ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ VII: РЕАЛИЗАЦИЯ В ПРОФЕСИИТЕ НА НАСТОЯЩЕТО И БЪДЕЩЕТО					
7.1	Оперативна цел 7.1: Адаптиране на ПОО към динамиката на пазара на труда и новия СППОО				
7.1.1	Актуализиране на държавния план-прием спрямо новия Списък на професиите (СППОО) от 2026/2027 г. по ЗПОО и нуждите на дигиталната и зелената икономика.	М.12	Ръководство, Комисия по прием	Бюджет	Утвърден план-прием съобразно новия СППОО.
7.1.2	Адаптиране на държавния план-прием в ПГИ-Перник към нуждите на икономиката.	М.12	Комисия по план-прием, Директор	Бюджет	Утвърден нов план-прием по направления
7.1.3	Провеждане на проучвания сред работодателите за пазара на труда.	М.11 М.12	ЗДУПД, Учители по ПП	Не изисква средства	Проведени анкети сред бизнеса
7.1.4	Изготвяне на предложение за държавен план-прием.	М. 12	Директор	Не е необходимо	План-прием

№	Приоритетна област / Оперативна цел / Дейности	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Финансиране	Индикатори за изпълнение
7.1.5	Дейности по осъществяване на училищния план-прием.	М. 12	Директор	Не е необходимо	План-прием
7.1.6	Разработване на училищна политика и рекламна стратегия за изпълнение на приема и задържане на учениците в училището.	М.02	Комисия по реклама	Училищен бюджет	План-прием
7.1.7	Изпълнение на дейностите по реализиране на приема (училищен, държавен, допълнителен).	Съгласно графика на МОН	Директор, Комисия по план-приема	Не е необходимо	Реализиран план прием
7.2 Оперативна цел 7.2: Формиране и развитие на умения за професиите на настоящето и бъдещето					
7.2.1	Квалификация на учителите в ПОО за компетентността по подход и нови технологии.	През учебната година	Комисия по квалификация, ЗДУПД	1.2% от ФРЗ	Брой обучени учители по проф. подготовка
7.2.2	Партньорства с бизнеса за производствени практики и обмен на ресурси.	М.12 М.05 М. 07	Директор, ЗДУПД	Бюджет / Бизнес партньори	Сключени договори за практика
7.2.3	Развитие на проектно-ориентирано учене в професионалната подготовка.	През учебната година	Учителите по професионална подготовка	Не изисква средства	Защитени дипломни и учебни проекти
7.2.4	Карьерно ориентиране и консултиране за избор на училище/профил/професия съобразно интересите, възможностите и перспективите за личностна реализация.	През учебната година	Педагогически съветник, Класни ръководители	Не е необходимо	Брой ученици, продължили образованието си
7.2.5	Изработване и прилагане на механизъм за проследяване реализацията на завършилите.	М.10 М.11	Пед. съветник, ЗДУП, Комисия от класни ръководители	Не изисква средства	Внедрена система за проследяване
7.3 Оперативна цел 7.3: Развитие на ПОО, базирано на прехода към цифрова и зелена икономика					
7.3.1	Иновативни методи за преподаване и учене, базирани на дигиталните технологии и OER.	През учебната година	Учителите по специални предмети и ИТ	Проект "Модернизиране на ПОО"	Приложени дигитални интерактивни методи

№	Приоритетна област / Оперативна цел / Дейности	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Финансиране	Индикатори за изпълнение
ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ VIII: УЧЕНЕ ПРЕЗ ЦЕЛИЯ ЖИВОТ					
8.1	Оперативна цел 8.1: Кариерно ориентиране и проходимост към висшето образование				
8.1.1	Ефективно прилагане на Националната квалификационна рамка.	През учебната година	Ръководство, Педагогически съвет	Не изисква средства	Проведени кариерни форуми; дял на продължилите образованието си.
8.1.2	Системно кариерно ориентиране и консултиране на учениците.	По график в ЧК	Педагогически съветник, Класни ръководители	Бюджет	Проведени кариерни форуми и консултации
8.1.3	Мерки за проходимост между средното и висшето образование (партньорства с ВУЗ).	През учебната година	Директор, Класни ръководители	Не изисква средства	Сключени споразумения с ВУЗ (ВУЗФ, СУ)
8.1.4	Достъп до отворени образователни ресурси за учене през целия живот.	През учебната година	Ръководство, Учители	Не изисква средства	Осигурен достъп до OER платформи
8.2	Оперативна цел 8.2: Осигуряване на условия за насърчаване на ученето през целия живот				
8.2.1	Разширяване на възможностите чрез популяризиране на формалното образование.	През учебната година	Комисия за реклама, Класни ръководители	Бюджет	Информационни кампании и брошури
8.2.2	Квалификационни курсове с приоритет цифрови умения и дигитални методи.	През учебната година	Комисия по квалификация	1.2% от ФРЗ / НП	Брой обучени учители с цифрови умения
8.2.3	Осведоменост сред учителите за възможностите на ученето през целия живот.	През учебната година	Директор, Председатели на МО	Не изисква средства	Проведени вътрешни сбирки
8.2.4	Използване на образователни платформи и споделяне на ефективни модели.	През учебната година	Директор, Педагогически специалисти	Не изисква средства	Споделени добри практики

№	Приоритетна област / Оперативна цел / Дейности	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Финансиране	Индикатори за изпълнение
ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ IX: ЕФИКАСНО УПРАВЛЕНИЕ И УЧАСТИЕ В МРЕЖИ					
9.1	Оперативна цел 9.1: Дигитализация на управлението и участие в партньорски мрежи				
9.1.1	Ефективна работа с НЕИСПУО, електронни дневници, поддържане на динамичен уебсайт.	През учебната година	Директор, Административен персонал, Учители	Бюджет	100% дигитализирано администриране; активни мрежови партньорства.
9.2	Оперативна цел 9.2: Сътрудничество между институциите и свързване в мрежи				
9.2.1	Взаимодействие с НПО за гражданското образование.	През учебната година	Педагогически съветник, Учители по ГО	Не изисква средства	Проведени съвместни беседи
9.2.2	Споделяне на ресурси и практики между сродни училища.	През учебната година	Председатели на МО, Ръководство	Не изисква средства	Обменени учебни материали
9.2.3	Партниране с библиотеки, музеи, културни институции и научни организации	През учебната година	Директор, учители	Бюджет	Проведени открити уроци и посещения
9.2.4	Обогатяване на библиотечния фонд в училището.	През учебната година	ЗД, учители	Бюджет / Дарения	Брой закупени и дарени нови книги
9.2.5	Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство.	През учебната година	Директор ЗДУПД Учители Класни ръководители	Училищен бюджет	Брой участия; Брой участващи ученици и персонал Брой публикации

№	Приоритетна област / Оперативна цел / Дейности	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Финансиране	Индикатори за изпълнение
9.2.6	Реализиране на съвместни проекти с партниращи организации, с дейци на науката, културата, изкуството и спорта, с представители на бизнеса и др.	През учебната година	Директор ЗДУПД Учители Класни ръководители	Не е необходимо	Брой съвместни проекти, събития, посещения
9.2.7	Участие на учители и ученици в общински празници, състезания, форуми и др.	През учебната година	Учители	Училищен бюджет	Брой участия; Брой участващи ученици и персонал Брой публикации
9.2.8	Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изявите в различни направления на училищния живот и др.	През учебната година	Отговорник за поддържане на сайта; Учители ИКТ, БЕЛ, други Ученически съвет	Училищен бюджет	Сайт на училището
9.2.9	Издаване авторитета на училището чрез информация в местните печатни и електронни медии.	През учебната година	Директор	Училищен бюджет	Брой публикации и участия в електронни медии Брой пед. специалисти и ученици

VI. ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

№	Време на провеждане	Тематика
1.	месец септември 2026 г.	1. Приемане на групите за занимания по интереси и ръководителите 2. Определяне на Комисия за оценяване на постигнатите резултати от труда на педагогическите специалисти и приемане на критерии за ДТВ за учебната 2026/2027 г. 3. Други
2.	месец октомври 2026 г.	1. Определяне на дните по чл.105 от ЗПУО 2. Други
3.	месец декември 2026 г.	1. Съгласуване провеждането за държавния план-прием 2. Отчет за изпълнение решенията на Педагогическия съвет 3. Определяне на начина за приемане на ученици в училището през учебната 2027/2028 година и балообразуващите оценки по учебни предмети при спазване изискванията на нормативните актове 4. Други
4.	месец февруари 2027 г.	1. Отчитане на резултатите от образователно-възпитателния процес през първия учебен срок на учебната 2026/2027 година и доклади на класните ръководители 2. Информация за резултатите от контролната дейност през първия учебен срок 3. Отчет за дейността на методическите обединения и постоянните комисии 4. Обсъждане на нивото на усвояване на компетентностите от учениците и приемане на мерки за подобряване на резултатите 5. Други
5.	месец март 2027 г.	1. Предложение за награждаване на учители съгласно общинската наредба за удостояване на педагогическите специалисти с плакати и грамоти 2. Предложение за награждаване на педагогическите специалисти с награди от РУО-Перник и МОН 3. Други

6. месец април 2027 г.

1. Обсъждане на резултатите от пробни ДЗИ по БЕЛ и готовност за ДИ да придобиване на СПК
2. Обсъждане на констатациите от направените проверки съгласно плана за контролната дейност на директора
3. Други

7. месец май 2027 г.

1. Отчитане на резултатите от образователно-възпитателния процес за втори учебен срок на учениците от дванадесетите класове и доклади на класните ръководители
2. Обсъждане на организацията на дейностите по реализиране на държавния план-прием
3. Определяне на видовете спорт за провеждане на часа за спортни дейности за учебната 2027-2028 година
4. Определяне на учебните предмети от разширената и разширената професионална подготовка за учебната 2027-2028 година
5. Обсъждане на резултатите от пробните НВО по БЕЛ и математика
6. Други

8. месец юни 2027 г.

1. Обсъждане на резултатите от изходното равнище и нивото на усвояване на компетентностите от учениите и приемане на мерки за подобряване на резултатите
2. Отчет-анализ на резултатите от външно оценяване (ДЗИ по БЕЛ, ЗДИППК, НВО). Мерки за подобряване на резултатите
3. Отчет на резултатите от образователно-възпитателния процес през учебната 2026/2027 година и доклади на класните ръководители
4. Дейности за реализиране на план-приема

9. месец септември
2027 г.

1. Приемане на училищна документация за учебната 2027/2028 година
2. Определяне на формите на обучение
3. Приемане на училищните учебни планове
4. Запознаване с плановете на МО
5. Графици за началото на учебната година
6. Отчет за изпълнението на решенията на педагогическия съвет
7. Други

VII. НЕОБХОДИМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ВЪВ ВРЪЗКА С ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ГОДИШНИЯ ПЛАН И РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЯЛОСТНАТА УЧИЛИЩНА ПОЛИТИКА

1. Взаимодействия с институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики: МОН, РУО, областна и общинска администрация, МКБППМН, МВР, РДСП, ОЗД към ДСД, ДАЗД и др.
2. Взаимодействия с родители.
3. Взаимодействия с бизнеса.
4. Взаимодействия с институции и структури с обществено значение, сдружения и НПО и др.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

§ 1. Годишният план за дейността на Професионална гимназия по икономика за учебната 2026/2027 година е разработен в съответствие с разпоредбата на чл. 263, ал. 1, т. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование.

§ 2. Годишният план за дейността на Професионална гимназия по икономика е приет с е приет на заседание на Педагогическия съвет с протокол № 16/11.09.2026 г

§ 3. Копие от Годишният план за дейността на Професионална гимназия по икономика за учебната 2026/2027 година е оставено на видно място в училищната стая.

§ 4. Годишният план за дейността на Професионална гимназия по икономика за учебната 2026/2027 година е публикуван на интернет страницата на училището след утвърждаването му със заповед на директора.

§ 5. Годишният план за дейността на Професионална гимназия по икономика за учебната 2026/2027 година може да бъде актуализиран при условията и по реда, по който е приета.

Мария Петкова Томова

Директор на Професионална гимназия по икономика гр. Перник